PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Saravena – Arauca, 24 de febrero de 2026.

Señor (a)
FREDY MAURICIO ANDRES TORRES CACERES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9143956
INSTRUCTOR G14
Centro de Gestión y Desarrollo Agroindustrial de Arauca
Saravena – Arauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9143956 del año 2026.

JULIO CESAR GAMBOA VILLAMIZAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.663.059 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión y Desarrollo Agroindustrial de Arauca, – EMPRENDE RURAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS UN MIL TRESCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE. ($43.401.328). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

NOMBRE CONTRATISTA	JULIO CESAR GAMBOA VILLAMIZAR

VALOR MENSUAL
$ 5.493.839

I

DÍAS	VALOR	MES	
27	$ 4.944.455	FEBRERO	**INICIO 2 DE FEBRERO**
30	$ 5.493.839	MARZO	
30	$ 5.493.839	ABRIL	
30	$ 5.493.839	MAYO	
30	$ 5.493.839	JUNIO	
30	$ 5.493.839	JULIO	
30	$ 5.493.839	AGOSTO	
30	$ 5.493.839	SEPTIEMBRE	**TERMINA 30 DE SEPTIEMBRE**
	$ 43.401.328	**VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	

Plazo: 237 días, sin exceder el 30 de septiembre de 2026.

OBJETO:
Prestar servicios personales temporales como instructor, orientando, acompañando y evaluando los procesos de Formación Profesional Integral (FPI) de los aprendices en el programa CAMPESENA del Centro de Gestión y Desarrollo Agroindustrial de Arauca, durante la vigencia 2026, en el área de formación complementaria Cocina o típica colombiana.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	El contratista se obliga a la realización, actualización y presentación del Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes:	Se cargaron en el respectivo DRIVE documentos (Solicitud de apertura, Archivo plano y cuadro de mando) para efectos de apertura, matrícula y programación de las siguientes fichas: 3422751, 3425416, 3425469, 3437766, 3438002.	Link de evidencias contrato No. CO1.PCCNTR.9143956: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9766953&isFromPublicArea=True&isModal=False
	a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos.	En el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.	N/A Dado que en el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.
	b. Guía de aprendizaje.	Se cargaron el l drive indicado las respectivas guías de aprendizaje de las fichas: 3422751, 3425416, 3425469, 3437766, 3438002.	Link de evidencias contrato No. CO1.PCCNTR.9143956: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9766953&isFromPublicArea=True&isModal=False
	c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran.	En el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.	N/A Dado que en el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.
	d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica).	En el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.	N/A Dado que en el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.
	e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica).	En el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.	N/A Dado que en el mes de febrero no se

			realizaron actividades para este ítem.
	f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS.	En el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.	N/A Dado que en el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.
	g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	En el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.	N/A Dado que en el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.
2	El contratista deberá remitir, con mínimo cinco (5) días de anterioridad al inicio del proceso formativo, la ficha de caracterización de las formaciones a impartir. Así como los documentos requeridos para realizar el respectivo proceso de inscripción y matricula, según lineamientos de la coordinación académica.	Se cargaron en el respectivo DRIVE documentos (Solicitud de apertura, Archivo plano y cuadro de mando) para efectos de apertura, matrícula y programación de las siguientes fichas: 3422751, 3425416, 3425469, 3437766, 3438002.	Link de evidencias contrato No. CO1.PCCNTR.9143956: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9766953&isFromPublicArea=True&isModal=False
3	El contratista deberá evaluar de manera oportuna los resultados de aprendizaje de cada competencia en la plataforma dispuesta por la entidad para tal fin, así como el de remitir al Centro de Formación el respectivo formato establecido para la gestión documental.	En el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.	N/A Dado que en el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.
4	El contratista deberá verificar las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA. Así mismo, deberá verificar la asistencia de los aprendices, registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando de manera oportuna las novedades que surjan al coordinador	En el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.	N/A Dado que en el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.

	académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa de Atención a Población Víctima.		
5	El contratista deberá apoyar los procesos de matrícula y certificación de los aprendices, de acuerdo con procedimientos establecidos por el SENA.	Se cargaron en el respectivo DRIVE documentos (Solicitud de apertura, Archivo plano y cuadro de mando) para efectos de apertura, matrícula y programación de las siguientes fichas: 3422751, 3425416, 3425469, 3437766, 3438002.	Link de evidencias contrato No. CO1.PCCNTR.9143956: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9766953&isFromPublicArea=True&isModal=False
6	El contratista deberá aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia laboral, o la evidencia de la inscripción efectiva al proceso o aportar al informe de ejecución contractual, el certificado de aprobación de la norma de competencia "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados, 240201044" o la actualización "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo 240201056", esta obligación deberá verificarse por parte del Supervisor, y dejar evidencia de la misma.	Al momento se tiene vencida la norma. Se asistió a la reunión para iniciar dicha certificación.	N/A Dado que se esta iniciando con el proceso de certificación.
7	El contratista deberá asistir a las reuniones convocadas por el Centro de Formación, con el fin de coordinar actividades de formación profesional integral.	Participación en la reunión de inducción para la estrategia CAMPESENA (Registro Fotográfico) Se hizo el respectivo acompañamiento al primer comité articulador CAMPESENA con la participación de asociaciones y organizaciones de todo el	Link de evidencias contrato No. CO1.PCCNTR.9143956: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9766953&isFromPublicArea=True&isModal=False

		departamento en el municipio de Fortul, para lo cual de carga en el respectivo drive el registro fotográfico.	
8	El contratista deberá asistir a las capacitaciones y talleres pedagógicos impartidos por el Centro de Formación, de acuerdo con los lineamientos de la Escuela Nacional de Instructores del Sena (ENI).	Inscripción NIVEL AVANZADO de la norma: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo 240201056 (Copia correo aceptación por parte de coordinación académica) Participación capacitación PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR sede Saravena. (Registro Fotográfico)	Link de evidencias contrato No. CO1.PCCNTR.9143956: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9766953&isFromPublicArea=True&isModal=False
9	El contratista deberá diligenciar la planilla de cobro de honorarios de los contratistas de prestación de servicios utilizando el aplicativo http://contratistas.sena.edu.co.	Se diligenció y cargó en la respectiva carpeta del drive la planilla Sii Contratista.	Link de evidencias contrato No. CO1.PCCNTR.9143956: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9766953&isFromPublicArea=True&isModal=False
10	El contratista con la firma del presente documento se obliga a no divulgar información directa, indirecta, próxima o remotamente, ni a través de ninguna otra persona o de sus subalternos o funcionarios, asesores o cualquier persona relacionada con ella, así como también a no utilizar dicha información en beneficio propio ni de terceros	Se realiza el respectivo informe de ejecución del mes de febrero y es cargado al drive indicado de evidencias.	Link de evidencias contrato No. CO1.PCCNTR.9143956: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9766953&isFromPublicArea=True&isModal=False
11	El contratista deberá vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para	Se carga el respectivo certificado vigente de bienes SENA.	Link de evidencias contrato No. CO1.PCCNTR.9143956: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NT

	el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma CompromISO; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		C.9766953&isFromPublicArea=True&isModal=False
12	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Tesorería o quien haga sus veces; razón por la cual, el Centro de Gestión y Desarrollo Agroindustrial de Arauca, Regional Arauca no autorizara giros por concepto de gastos derivados de comisiones, a quienes tengan pendiente legalizaciones por comisiones anteriores.	En el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.	N/A Dado que en el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.
13	Compartir en una Carpeta Digital ubicada en Servidor de Sistemas toda la información de archivos que se requiere para el normal funcionamiento operativo del área	Se cargan las evidencias correspondientes al informe de seguimiento en el respectivo drive.	N/A Dado que en el mes de febrero no se realizaron actividades para este ítem.

	correspondiente. Dicha información corresponderá a la que indique su supervisor.		
14	Archivar los documentos generados en el área correspondiente, tanto de la vigencia actual como la de las anteriores atendiendo la normatividad establecida para las Tablas de Retención Documental y manteniendo al día dicho archivo de una forma organizada.	Se cargan las evidencias correspondientes al informe de seguimiento en el respectivo drive.	Link de evidencias contrato No. CO1.PCCNTR.9143956: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9766953&isFromPublicArea=True&isModal=False
15	Las demás que le sean asignadas por la supervisión del contrato para el adecuado cumplimiento de su objeto contractual.	Se hizo el respectivo acompañamiento al primer comité articulador CAMPESENA con la participación de asociaciones y organizaciones de todo el departamento en el municipio de Fortul, para lo cual de carga en el respectivo drive el registro fotográfico.	CO1.PCCNTR.9143956: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9766953&isFromPublicArea=True&isModal=False

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

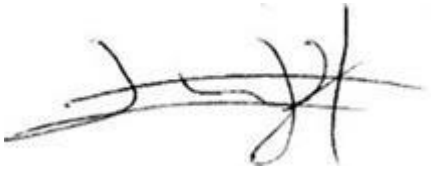
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el respectivo pago de seguridad social en la planilla N° Afiliación del operador ASOPAGOS S.A. correspondiente al mes de febrero de 2026.
(Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites

Cordialmente,

Firma



JULIO CESAR GAMBOA VILLAMIZAR
Contratista CO1.PCCNTR.9143956
C.C No. 1.098.663.059 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma

FREDY MAURICIO ANDRES TORRES CACERES
Supervisor(a) Contrato. CO1.PCCNTR.9143956 de 2026
INSTRUCTOR G14